

関西人事交流会 レポート 「第1回 これからの人材育成を考える」

去る2023年7月26日（水）、関西人事交流会「第1回 これからの人材育成を考える」を開催いたしました。ゲスト講師として、株式会社メルカリ People & Culture, Talent Success Partnerを務めている橋本佳苗様にご登壇いただきました。



◇関西人事交流会とは

JMA関西事務所では、以前より人事向けの勉強会・交流会を実施しておりましたが、2023年度より、改めて「関西人事交流会」という名称で実務家を中心にゲスト講師をお招きして開催することとなりました。本会では、ゲスト講師から事例を聴くだけでなくとどまらず、各社の取り組みや課題について、グループ・ディスカッションを行います。リアルでのディスカッションを通じて、ゲスト講師ふくめ、参加者同士の情報交換、学び合いの場を目指します。

◇自己紹介とメルカリの現在地について

大学院卒業後、人事の仕事がしたいとの思いがあり、P&G人事部でキャリアをスタートし、その後独立しました。人材育成と組織構築のコンサルティングおよび新人から経営層まで幅広く研修とコーチングを提供。

2021年にメルカリにジョインし、2023年6月までL&DのManagerとしてメルカリグループ全体の育成プログラムの

設計・運用・登壇や、事業部毎の人材育成施策に携わり、2023年7月からは社内キータレントの可視化と成長のサポートに携わっています。

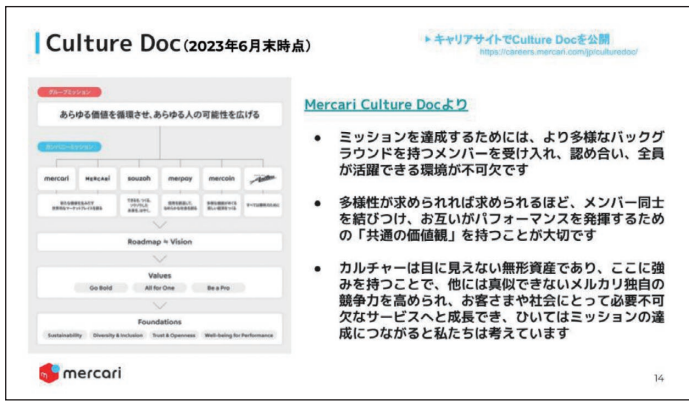
メルカリの設立は2013年2月。設立から10年あまりの現在の従業員は2000名を超えます。グループミッションは「あらゆる価値を循環させ、あらゆる人の可能性を広げる」を2023年2月に新たに策定しています。フリマアプリ「メルカリ」と連携する様々な事業を展開し、急成長を遂げています。

①オンボーディングについて

急成長とともに新しいメンバーが増える中、「オンボーディング」は重要です。

メルカリでは「Culture Doc」と呼ばれる、メルカリ（会社）とメンバー（社員）が大事にする共通の価値観をまとめた社内向けのドキュメントがあります。多様なメンバーが働く上で、メルカリではドキュメント化を大切にしています。

（次ページにつづく）



オンボーディングのObjective (目標) は「新しいメンバーが入社3ヶ月以内に、メルカリのカルチャーを自らの言葉で伝えることができ、バリュー・パフォーマンスが最大限発揮できる状態にする」と定めています。

このObjectiveに向けて、新しいメンバーに対して様々な取り組みをしています。入社後に2日間かけて、グループミッションやバリューなどを理解してもらいます。また、メンターやマネージャーを通じて、社内の様々な人と1on1を実施する機会が提供されます。様々な人とつながることで、グループミッション、バリューや事業についての理解が深まります。また、オンボーディングの様々な取り組みは、チェックリストを用いて滞りなく進めていきます。

このようにメンター・マネージャーを中心にチーム全体で新メンバーのオンボーディングをサポートしながらも、オンボーディング期間とはいえ自身の力で立ち上がり、自走する姿勢を求めています。

②メンバー育成について

パフォーマンス最大化に向けて、メンバー育成に取り組んでいます。

Talent Development (人材開発) のObjectiveは「メルカリグループの非連続な成長に向けて、個人の成長を最大化する」と定めています。メルカリのビジネス自体が非連続な成長を目指しているため、メンバーにも非連続な成長が求められます。

一方でこれまではどうしても短期的な成果に重点を置いてしまう傾向もあったため、「中長期で「70 (経験) : 20 (フィードバック) : 10 (学習)」の比率で成長を最大化させる」をPolicyに掲げました。

充実した研修制度の整備と組織サーベイの実施などを実施しています。公式な学びの場だけでなく、「Lunch & Learn」と呼ばれる、ランチを食べながらのカジュアルな学びの場も設けています。

キャリア開発の支援にも積極的に取り組んでおり、一例として「Mercari Career Week」があります。1週間を通じて、キャリアについて自分で考えることや、周囲との

対話を促進するために複数のセッションを実施します。また、個人と組織のパフォーマンスおよびバリュー発揮がもっとも高まるワークスタイルを自ら選択して決めることができる「YOUR CHOICE」を導入しています。

③マネージャー育成について

最後のテーマはマネージャー育成です。

マネージャーの役割は「メンバーのパフォーマンス最大化を実現するチームマネジメント」「メルカリのカルチャーの体現」「メンバーの成長支援」です。

このような役割を果たすために、様々なマネージャー育成の取り組みをしています。New Manager Orientation、Stretch Goal Management、1-on-1、フィードバック、コーチングなど様々な研修や、マネージャーがコーチングを受けることができるプログラムを行っています。

これらの取り組みに加え、Manager Peer groupと呼ばれるマネージャー同士で集まるグループがあります。部署を越えてマネージャーが4~5名ほどで集まり、マネージャーとしての気づき、悩みなどを話し合う場です。様々な開催方法を試してきましたが、現在は同じメンバーで月に1度集まり3ヶ月間実施しています。横のつながりで安心して相談しあえているように感じます。

◇人事同士の交流盛んに

それぞれのテーマが終わるごとに、同じテーブル参加者同士でグループ・ディスカッションを行いました。橋本さんも各テーブルを回り、一緒にディスカッションに加わっていただく活気のある時間となりました。

「キャリア開発」「ミッション浸透」などについて参加者ご自身の会社で抱えている課題に関する質問が上がりました。

終了後のアンケートでは「メルカリ様や同じグループになった他社様の事例は非常に参考になりました。当社でも実施したいことや教育・研修を実施するうえでの課題を認識できました。」「取組みの内容を現在の課題含めてお話しただけだったので、非常に刺激になり、グループ・ディスカッションも充実していて、濃い時間を過ごせました。」「他社の人事制度を学ぶ機会がない中、自社の課題感や問題点が気づくことができた。」「自社で不十分な取り組みが明確になり、事例が参考になった。持ち帰り、自社に落とし込み実践したい。」などの回答をいただきました。

多くの人事の方にリアルの場で交流いただき、みなさまの熱いディスカッションにパワーをいただいた時間となりました。ご参加いただいた方々、ありがとうございました。

【ゲスト講師】

橋本 佳苗 氏

株式会社メルカリ
People & Culture,
Talent Success Partner



大阪大学大学院修士課程修了。P&G人事部にて、給与・採用アシエイトマネージャー、トレーニングマネージャーおよびHRBPを経て、独立。大手企業を中心に人材育成と組織構築のコンサルティングおよび新人から経営層まで幅広く研修とコーチングを提供。近年は、パラレルキャリアを実践し、世界的なラグジュアリーブランドでの人材育成チームのディレクターや人事ヘッド、奈良県生駒市役所にて人事改革担当官を歴任。現在はメルカリグループ全体の育成プログラムの設計・運用・登壇や、事業部毎の人材育成に携わっている。

【ファシリテーター・執筆】

奥田 和広 氏

株式会社タバネル 代表取締役
JMA専任講師



大阪府大阪市出身。1975年生まれ。一橋大学商学部卒業。上場ファッションメーカー、化粧品メーカー、組織コンサルティング企業を経験。最大170人のマネジメントに携わる。自らのマネジメントとコンサルティング経験に基づき、成長企業の共通項OKRを用いた組織コンサルティングを行う。

【著書】

「本気でゴールを達成したい人とチームのためのOKR」

関西人事交流会「第2回 これからの人事戦略を考える」

今回の関西人事交流会はゲスト講師に、九州旅客鉄道株式会社の人事部長 中嶋 弘明様をお迎えし、人的資本経営の取組み、それに伴う人事戦略ビジョンや人事制度・社員育成についてご講演いただきます。

第1回同様に講演とディスカッションを通じた学びの場にいたしますので、ご興味ある方はぜひご参加ください。

関西人事交流会

第2回 これからの人事戦略を考える

JMA関西事務所では、2023年7月より、「関西人事交流会」という名称で新たに勉強会・交流会を開催しております。様々なテーマを取り上げ、参加者の人事・組織課題等を解決する一助となるよう、ゲスト講師をお招きするとともに、参加者間の情報交換の場を創出いたします。

第2回は、ゲスト講師に、九州旅客鉄道株式会社(JR九州)の人事部長 中嶋 弘明 様をお迎えし、人的資本経営の取組み、それに伴う人事戦略ビジョンや人事制度・社員育成についてご講演いただきます。そして、その事例を議論のベースとして、参加各社の状況、環境に応じた事例、課題をディスカッションで深め、気づきを得ていただきます。



【ゲスト講師】JR九州 人事部長 中嶋 弘明 氏

開催日時 **2023年10月 4日(火)** 定員 50名

会場
【時間】 14:00~18:00 (17:00~ミニ懇親会)

【会場】 新大阪ブリックビル 3階
(大阪市淀川区宮原1丁目6番1) (新大阪駅から徒歩3分)

参加対象 ●企業の人事・人材開発部門のご担当者
※人事・人材開発部門のご担当者に向けた交流会です。
※個人の方、コンサルタント・講師業・同業他社と小会が判断する方からの申込みはお断りいたします。

参加料(税込) 法人会員：無料
会員外：8,800円/1名 ※ただし、下記 優待対象は無料

【優待対象】
・JMA 主催の長期コース参加者(過去の開催のものも含む)
・公開セミナー参加者(2022年度・2023年度)
※これから開催のものに申し込まれた方も含まれますが、無料イベント等は除きます。
・JMAの講師派遣を利用している企業(2022年度・2023年度)
注)申込時、備考欄に該当のコース・サービスの名称等をご記載ください。

講師 【ゲスト講師】中嶋 弘明 氏 九州旅客鉄道株式会社(JR九州) 人事部長
【ファシリテーター】奥田 和広 氏 株式会社タバネル 代表取締役 / JMA 専任講師

内容

- ◆ ご講演
JR九州の人事戦略について(人事戦略の検討・立案の経緯・工夫など)
- ◆ グループディスカッション
事例をベースとして、自社での取り組み、課題の共有
- ◆ パネルディスカッション
人事部門の成長に向けた取組みや課題、これからの人事パーソンに必要なこと
- ◆ グループディスカッション
自社での取り組み、課題の共有
- ◆ ファシリテーターまとめ
人事戦略を現場で活かすための課題
- ◆ グループディスカッション
話題提供をベースとして、自社での取り組み、課題の共有

詳細は、お申込みは



関西開催 公開セミナー (2023年10月~12月開催) 一覧

詳細・お申込みは、<https://school.jma.or.jp/>

<p>階 「リスクマネジメント」「リーダーシップ」「経営戦略」「財務・会計」を学ぶ</p> <p>経営幹部のためのマネジメント必須講座 オンライン 選択可</p> <p>経営幹部としての考え方や役割についての認識を新たにするとともに、これからのマネジメントに必要な知識とスキルを、2日間で集約して学びます。</p> <p>11/8(水)~11/9(木)</p>	<p>階 ビジネススキルのメソッドを活用して、「もっと」活躍できる力を育む</p> <p>若手社員に求められる「6つのキホン」習得コース</p> <p>「書く」、「話す」、「聴く」、「読む」、「見出す」スキルを学び、「やりぬく方法」と「やりぬくスキル」を実践的に鍛える。また、他社受講者とグループワークを行うことにより、異なる視点や気付きを得られる。</p> <p>11/20(月)~11/21(火)</p>
<p>階 「事業戦略の方向性を見きわめる」視点と「ビジネスモデルのしかけ・しくみ」を学ぶ</p> <p>事業戦略実践力養成コース (PBS)</p> <p>事業戦略を事業戦略だけで議論するのではなく、戦略を担保するビジネスモデルに焦点をあてることにより、業務プロセスやコスト構造といった現場レベルに近い議論を展開します。</p> <p>11/14(火)~11/15(水)</p>	<p>階 これからの若手・中堅社員に求められる「6つの力」を身に付ける</p> <p>DX時代のビジネス基礎力向上コース オンライン</p> <p>先行事例より導き出された「DXに対応する人材に必要な6つの適正」に基づくスキルを、グループワークを通して身につけていただきます。</p> <p>11/6(月)~11/7(火)</p>
<p>階 本質を考える問いかげと5つの意思決定を通じて業績を激変させる</p> <p>部長のためのマネジメント能力開発コース (GMC)</p> <p>部長としてのマネジメント能力向上・管理者(課長)時代に求められた役割を振り返りながら、部門経営者(部長)の役割に対する理解を深めます。</p> <p>10/25(水)~10/27(金) 12/6(水)~12/8(金)</p>	<p>階 キャリア戦略を考え、持続的に活躍するために</p> <p>自律型人材になる!キャリアデザイン実践セミナー オンライン</p> <p>自律型人材を育てる最新知見であるプロティアン・キャリア理論をベースに、人生100年時代を見据えて中長期的に自らのキャリア形成を考え、主体的に組織に貢献するマインドと方法をワークを中心に指導します。</p> <p>10/18(水)</p>
<p>階 管理者の役割・使命を認識し、自ら変革できる管理者を育成する</p> <p>管理能力開発コース (MDC)</p> <p>管理者の業務遂行・組織運営に必要な5つの能力についての基本的考え方と、管理職としての2つの使命を認識し、業務と人の両側面から自己革新を図ります。</p> <p>10/4(水)~10/6(金) 12/18(月)~12/20(水)</p>	<p>階 リーダーに求められる柔軟な思考を身につける</p> <p>若手・中堅社員のための合理的思考法入門セミナー</p> <p>既存の知識・慣習に縛られない柔軟な思考を身につけて問題解決へ向けた柔軟な思考術を習得します。</p> <p>11/28(火)</p>
<p>階 新たな価値を生み出す管理職のための</p> <p>DX時代のマネジメント能力開発コース オンライン</p> <p>「組織づくり」「目標設定」「計画(達成プロセス)」「メンバー」「コミュニケーション」「動機づけ」の各視点でのマネジメントを革新し、管理者として「自己変革」「組織変革」を実践していくことが重要です。</p> <p>12/14(木)~12/15(金)</p>	<p>階 4つの力を伸ばし、社会人基礎力を強化する</p> <p>2・3年目社員フォローアップコース オンライン</p> <p>社会人基礎力のなかでも、2・3年目のうちにしっかり訓練しておいて欲しい「課題発見力」、「傾聴力」、「発信力」、「働きかけ力(巻き込み力)」について学びます。</p> <p>11/27(月)~11/28(火)</p>
<p>階 管理者としての意識の醸成を図る1日研修</p> <p>新任管理者合同研修会 (NMC)</p> <p>「仕事」と「人」の両側面から、「管理者は何をなすべきか」についての基本認識をしっかりと固めます。</p> <p>10/13(金) 11/17(金) 12/14(木)</p>	<p>階 自己特性・活力測定 (V-CAT診断) を実施 NEW</p> <p>【高校卒業者】新入社員フォローアップ研修</p> <p>新入社員として働くための基礎知識を改めて学び、日々の業務や会社での経験に照らし合わせて、自分を振り返ります。</p> <p>11/7(火) 12/8(金)</p>
<p>階 タイプ別に合わせたコミュニケーションを身につける</p> <p>部下育成・後輩指導のための伝え方向上セミナー オンライン</p> <p>部下に伝わりやすい実践的な伝え方を、講義、事前の簡易コミュニケーション診断、受講者同士のディスカッションなどを通じて1日で学べます。</p> <p>10/18(水)</p>	<p>階 日本で働くための心構えとビジネススキルの基本</p> <p>日本企業で求められるビジネスマナー入門セミナー オンライン</p> <p>経産省が提唱する「外国人新入社員向け研修で必要な内容」を踏まえ、外国籍社員が日本で働くうえで、知っておくべき独特の社会習慣やルールを学びます。</p> <p>10/10(火)</p>
<p>階 効果的なリーダーシップを発揮して成果を上げていく職場リーダーを育成する</p> <p>リーダーのためのマネジメント基礎コース (LDC)</p> <p>職場のリーダーとして効果的なリーダーシップを発揮して成果を上げていくために必要な能力を身につけ、職場で活かせるよう指導します。</p> <p>11/8(水)~11/10(金)</p>	<p>女 ワークライフバランスを充実させながら生産性の高い職場を創ろう</p> <p>働く女性のための断捨離®しごと術入門セミナー</p> <p>「モノの片づけを通して自分を知り、心の混沌を整理して人生を快適にする行動技術である「断捨離」をトレーニングで学びます。</p> <p>10/5(木)</p>
<p>階 高速で成長するチームをつくる</p> <p>DX時代のリーダーシップ開発コース オンライン</p> <p>DX時代においても成果を出し続けるリーダーに必要な「目標設定力」「問題発見力」「メンバー育成力」「コミュニケーション力」「チームワーク力」「自己変革力」を身に付けていただきます。</p> <p>11/16(木)~11/17(金)</p>	<p>女 「わかりやすく論理的に伝える」ことが苦手でなくなるために</p> <p>女性のためのロジカル・コミュニケーション入門セミナー オンライン</p> <p>多くの女性が苦手意識を持っている論理的思考(ロジカルシンキング)を、より理解しやすいように解説します。</p> <p>10/19(木)</p>
<p>階 高い目標を「着実にやりぬく」ためのマネジメント手法を学ぶ</p> <p>目標達成力向上コース</p> <p>良い目標の立て方から着実に目標を達成するためのプロセスの考え方、計画立案の手法を学びます。目標や計画を着実に達成するために障害となる問題の抽出、解決方法を修得します。</p> <p>11/6(月)~11/7(火)</p>	<p>女 困難な状況や逆境を克服し、しなやかに再起する力を身につける</p> <p>女性のためのレジリエンス思考術入門セミナー オンライン</p> <p>ストレスの多い社会でも、ストレスに負けない強さを持ち、タフに仕事を続けていくことができる女性のためのレジリエンス思考術を学んでいきます。</p> <p>11/16(木)</p>
<p>階 組織のあり方を考えながら、チームと仕事を効率的に進める</p> <p>リーダーのための段取り力養成コース</p> <p>目標を達成する組織の核となり、リーダーに必要な基本的なスキルを身につけます。</p> <p>12/19(火)~12/20(水)</p>	<p>女 自己成長でリーダーシップを発揮する!</p> <p>女性リーダーのためのキャリアデザイン講座 オンライン</p> <p>女性社員自身が中長期的な視点を持って自らのキャリアビジョンを明確にし、職場において更なる活躍や貢献のために成長しようという意欲と行動を促進します。</p> <p>12/13(水)</p>
<p>階 職場リーダーとしてのマネジメントの基礎を学ぶ</p> <p>職場リーダー(係長・主任相当職)合同研修会</p> <p>「職場リーダーとしての基本」を徹底的に習得することを目的とした、業務多忙な職場リーダーのための意識変革プログラムです。上司に対するフォローアップの醸成と視野の拡大を目指します。</p> <p>12/13(水)</p>	<p>2023年度(秋・冬) JMA公開セミナーガイド</p> <p>配布中</p> <p>JMA関西事務所が2023年9月~翌3月に開催するセミナーをまとめた「公開セミナーガイド(2023年度 秋・冬版)」もございます。ご希望の方には無料でお送りしますので、下記までご連絡ください。</p> <p>件名に「公開セミナーガイド2023【秋・冬】希望」と明記の上、希望部数、氏名、会社(団体)名、部署・役職、送付先住所、電話番号を、E-mailあるいは、FAXにてお送りください。</p> <p>[E-mail] jma-kansai@jma.or.jp [F A X] 06(4797)2051</p> 
<p>階 仕事を効果的かつ効率的に進めるための、中堅社員に必要な3つの能力を習得</p> <p>中堅社員のためのビジネス遂行力向上コース (BTC)</p> <p>より質の高い業務を行うため必要な3つの能力(企画・提案力、管理能力、改善力)を習得します。</p> <p>10/16(月)~10/17(火)</p>	
<p>階 豊富なワークを繰り返し行いながら、コミュニケーション能力、対人関係構築力を身につける</p> <p>中堅社員のための対人関係能力向上コース (BHC)</p> <p>自分の思いや考え方を正確に伝える自己表現力・発信力を養い、人間関係を円滑にし、リーダーシップの開発につながる対人能力の向上を図ります。</p> <p>12/5(火)~12/6(水)</p>	
<p>階 自律したビジネスパーソンとしての基礎固めをサポートする</p> <p>新入社員フォローアップコース</p> <p>本コースは、実務経験6カ月~1年の新入社員を対象に組織人としての基本行動を確立し、自律した若手・中堅社員として活躍するために欠かせないビジネススキルの修得を図ります。</p> <p>10/19(木)~10/20(金) 12/18(月)~12/19(火)</p>	

関西開催 公開セミナー (2023年10月~12月開催) 一覧		詳細・お申込みは、 https://school.jma.or.jp/	
<p>生産性を上げ、自ら「働き方」を改革しよう!【旧名称:「ムダゼロ」短時ごと術実践セミナー】</p> <p>まだまだできる!オフィスの業務効率化実践セミナー オンライン</p> <p>一人ひとりがこれまでの仕事のやり方を振り返り、仕事上の「ムダ」を知り、それをなくすことで、質を下げることなく生産性を上げ、仕事を早く終わらせることを目指します。</p> <p>10/3(火)</p>	<p>コロナ禍でエンゲージメントを高めたい管理職・リーダーにも!</p> <p>ストレングスリーダーシップ実践セミナー オンライン</p> <p>ストレングスファインダー[®]で診断された上位の5つ資質を「強み」としてマネジメントの実践で活かしていくために、あなたならではのリーダーシップの実践方法、あなたの強みを活かした「人の動かし方」を手に入れていただきます。</p> <p>10/27(金)</p>		
<p>論理的思考パターンを身につけ、「問題解決」の質・効率・スピードを向上させる</p> <p>ロジカルな思考力を鍛える問題解決力強化セミナー</p> <p>問題解決の基盤となる論理的思考を身につけ、発見、設定した問題や課題について、構造を明確にして原因や対策を導く一連の方法を学びます。</p> <p>10/3(火)~10/4(水)</p>	<p>チームのパフォーマンスを上げるために</p> <p>フィードバックで成長を支える「最高のチーム」作り方セミナー</p> <p>本セミナーでは、メンバー、そしてチームが成長するために必要なリーダーとしてのコミュニケーションと仕組みについて、グループワークを通じて習得していただきます。</p> <p>10/30(月)</p>		
<p>好印象・好感度を高める!</p> <p>ビジネスマナー・コミュニケーション術セミナー オンライン</p> <p>対面・オンラインでの表現力、言葉遣い、電話対応などの基本マナーと好印象・好感度を高めるスキルを、ワークを織り交ぜながら習得します。</p> <p>10/4(水)</p>	<p>上位の役職の視点でメンバーの成長を促そう</p> <p>リーダーのための動機づけ能力養成セミナー</p> <p>基本的な動機づけ理論の理解と活用に視点をあて、動機づけの土台となる信頼関係を見える化し、1日で動機づけのポイントを習得していただきます。</p> <p>10/31(火)</p>		
<p>「話がわかりやすい人」になって、顧客や社内から信用・信頼を得る!</p> <p>「説明力&プレゼンテーション力向上」オンライン研修 オンライン</p> <p>「説明力」と「プレゼンテーション力」の基本と応用を習得し、演習(ロールプレイ等)で実践し、すぐに使えるコミュニケーションスキルとしてマスターしていただきます。そして、顧客や社内の方との信頼関係を高め、より良いコミュニケーションを目指します。</p> <p>10/4(水)~10/5(木)</p>	<p>基礎を学び、豊富な演習で業務に活かす</p> <p>ロジカルシンキング基礎セミナー</p> <p>論理的思考力、ロジカル・シンキングについて基礎から学び、知識として身につけるにとどまらず、業務に活かすことができるようになることが目的です。</p> <p>11/1(水)</p>		
<p>アイデアを形にして成果を出す NEW</p> <p>「観察・発想・具現化」アイデアマネジメント力向上セミナー オンライン 日程あり</p> <p>アイデアを形にして成果を出すための「観察・発想・具現化」力を、理論と演習・実践によって習得します。</p> <p>【オンライン】10/5(木) 【研修室】12/14(木)</p>	<p>人と組織の良循環を生む</p> <p>解決志向アプローチ入門セミナー オンライン</p> <p>解決志向アプローチは心理療法の手法の一つで、目標や解決に焦点を当てて未来に目を向けたコミュニケーションで前向きな意欲や具体的な行動を引き出します。</p> <p>11/1(水)</p>		
<p>スピード感を持って成果を出す NEW</p> <p>「決断・実行・修正」ビジネス実践力向上セミナー オンライン 日程あり</p> <p>スピード感を持って成果を出すための「決断・実行・修正」力を、理論と演習・実践によって習得します。</p> <p>【オンライン】10/6(金) 【研修室】12/15(金)</p>	<p>4つの力(思考力・分析力・判断力・説得力)を身に付ける</p> <p>「ビジネス数字力」向上セミナー オンライン</p> <p>普段の報連相やコミュニケーション、大事なプレゼンが大きくレベルアップできます。日々の仕事で使える「数字」のコツをわかりやすくお伝えします。</p> <p>11/2(木)</p>		
<p>本気で部下の成長と向き合う</p> <p>1on1ミーティングの活かし方セミナー オンライン</p> <p>ロールプレイング演習を交えて、職場で実践できる1on1ミーティングの活かし方を身につけていただきます。</p> <p>10/6(金)</p>	<p>上手に伝えて聴き手を動かそう!</p> <p>3分スピーチ・プレゼンテーション基礎セミナー オンライン</p> <p>伝えたい内容を「自分の言葉でまとめ」「わかりやすく伝える」という基本的要素を学び、現場で実践する力を身に付けます。</p> <p>11/7(火)</p>		
<p>予算管理の腕前向上を目指す</p> <p>管理職者のための実践的「予算管理」セミナー オンライン</p> <p>「予算管理」に必要な実践的な知恵とノウハウを、経験豊富な経営コンサルタントが伝授します。</p> <p>10/11(水)</p>	<p>周囲を巻き込み「協働」で成果を上げる</p> <p>巻き込み仕事力向上セミナー</p> <p>上司、メンバー、他部門、社外の方など、他者を巻き込むスキルを高め、仕事のスタイル強化のポイントを学びます。</p> <p>11/8(水)</p>		
<p>オフライン・オンライン会議を効果的にマネジメントする</p> <p>チーム・ファシリテーション入門セミナー オンライン</p> <p>リーダーにとって必須スキルと言えるチーム・ファシリテーションスキルを演習とフィードバックを交えながら習得します。</p> <p>10/12(木)</p>	<p>数字は嘘をつかない指標であり、ビジネスのあらゆる問題解決に有用</p> <p>問題解決につながるデータ分析力強化セミナー オンライン</p> <p>コンサルタントが使っている問題解決の手法と、そのために必要なデータ分析の考え方やアプローチ方法を学びます。また、データ分析で使えるエクセル関数も修得していただき、様々なケースを使ったワークショップを通して、データ分析力を強化していただきます。</p> <p>11/8(水)</p>		
<p>本物の「働き方改革」を実現するための</p> <p>タイムマネジメント実践セミナー オンライン</p> <p>緊急度と影響度に分けて「時間の使い方」を学びます。知識だけでなく、仕事(タスク)の分類方法と対応方法を知り、日々の生活や仕事で実践するためのコツもお伝えいたします。</p> <p>10/13(金)</p>	<p>ダイバーシティ時代の異文化マネジメント</p> <p>外国籍メンバーに対するコミュニケーション向上セミナー オンライン</p> <p>外国籍メンバーをマネジメントする方を対象に、外国籍社員との価値観の違いや特性を理解し、適切なコミュニケーション方法や指導法を習得していただきます。</p> <p>11/8(水)</p>		
<p>ダイバーシティ&インクルージョンを実現する</p> <p>ユニバーサルマナー入門セミナー オンライン</p> <p>障害者まつわる社会的背景を理解していただき、ユニバーサルマナーの入門知識を身に付けていただきます。【ユニバーサルマナー検定3級】認定証付与】</p> <p>10/16(月)</p>	<p>仕事の質とスピードを高めるために必要な4つの力を向上させます!</p> <p>仕事の質とスピードを高める「4つの力」向上セミナー</p> <p>仕事の質とスピードを高めるために必要な、以下の4つの力を向上させます。 ① 読み解き力 ② 段取り力 ③ さばき力 ④ 巻き込み力</p> <p>11/9(木)</p>		
<p>~創造性が発揮される場づくり~</p> <p>ワークショップ・デザイン入門セミナー オンライン</p> <p>企業内外でワークショップを主催する事務局や社内講師・インストラクターなどの皆様が、どのようにワークショップを企画・運営しているか、を、理論と演習を通じて基本的なスキルを習得します。</p> <p>10/17(火)</p>	<p>テレワーク時代の報連相【電話・テレビ会議・メール】</p> <p>新入・若手社員のための「伝え方」基礎講座 オンライン</p> <p>オンラインの特性を活かし、テレビ会議での報告等の演習やメール送信での文章作成の実習を行います。</p> <p>11/14(火)</p>		
<p>メンバーや顧客との人間関係を好転させ、ビジネス成果を最大化させる</p> <p>傾聴力&質問力 強化セミナー オンライン</p> <p>「傾聴力」と「質問力」の基本と応用を習得し、ロールプレイで実践し、すぐに使えるコミュニケーションスキルとしてマスターしていただきます。</p> <p>10/18(水)</p>	<p>チームづくりの基本3要素を習得!</p> <p>チームビルディング入門セミナー</p> <p>①「ものの見方を変え、行動を変える」コミュニケーション ②ビジョンの共有・巻き込み ③チームを成功に導く というステップで習得します。</p> <p>11/14(火)~11/15(水)</p>		
<p>Society5.0<創造社会>時代に求められる思考力を身につける</p> <p>創造力&課題解決力向上セミナー オンライン</p> <p>まず基本的な「論理的問題解決」の方法を理解したうえで、それでは突破できない問題や課題を解決するための「創造力・発想力」を身につけ、思考の幅を広げていただきます。そして、これからの時代に求められる課題解決力をつけることを目指します。</p> <p>10/24(火)~10/25(水)</p>	<p>印象に残るスピーチ・プレゼンテーションを身につける</p> <p>管理職・リーダーのためのスピーチ力向上セミナー オンライン</p> <p>◆管理職・リーダーとして、相手に聞く気にさせる「伝わる話し方」を身につけます。 ◆心理技術も用い、「ストーリーテリング」をはじめ、説得力が増すワザ上のスピーチ力身につけます。 ◆少人数(定員12名)で開催し、ボイストレーニングと実践演習を取り入れます。</p> <p>11/15(水)</p>		
<p>緊張・不安を軽減し、苦手意識を改善し、自信を持つて話す!</p> <p>心理スキルで苦手意識を克服するプレゼン&話し方向上セミナー オンライン</p> <p>ビジネスの場で多く活用されているNLP心理学を用い、苦手意識の心理的背景を認識し、緊張を軽減し、プレゼンのパフォーマンスを高めます。</p> <p>10/26(木)</p>	<p>「課題設定力」。それは、「問題解決力」の上流に位置するスキル</p> <p>課題設定力養成セミナー</p> <p>参加者自身が自ら課題を設定できるようになり、問題解決を図れるようになることをねらいとしています。</p> <p>11/16(木)</p>		

関西開催 公開セミナー (2023年10月~12月開催) 一覧

詳細・お申込みは、<https://school.jma.or.jp/>

<p>👉 働きづらさを抱える社員がイキイキできる職場を目指して</p> <p>発達障害の理解と関わり方セミナー オンライン</p> <p>発達障害や働きづらさを抱える社員を部下に持つ方ももちろんのこと、すべての管理職やリーダーの方を対象に、発達障害の特性・対応策について学んでいただきます。</p> <p>11/16(木)</p>	<p>👉 若者言葉から卒業!一から学ぶ正しい言葉遣い</p> <p>ビジネス敬語基礎講座 オンライン</p> <p>敬語(丁寧語・尊敬語・謙譲語)の仕組みを基礎から学び、正しい使いがちな間違い言葉を適切な表現に整えて習得します。相手やシーン別の会話の展開で学ぶ「なりきりメソッド」で実践的に身に付けます。</p> <p>12/6(水)</p>	
<p>👉 実践的フレームワークとリーダーシップの発揮の仕方で学ぶ</p> <p>リーダーのための問題解決力向上セミナー</p> <p>物事を進める問題解決の手法と人を巻き込み進めていくリーダーシップを同時に習得します。</p> <p>11/17(金)</p>	<p>👉 コンサルタントが実践する時短術を使い、最速で生産性を向上させる</p> <p>残業できない時代の4倍速しごと術実践セミナー オンライン</p> <p>仕事の流れを、インプット・プロセス・アウトプットに分け、その流れを妨げて仕事のスピードを遅くしてしまう「ボトルネック」を見つけ出して解消していきます。</p> <p>12/7(木)</p>	
<p>👉 部下・後輩を育てる指導メソッドを1日で実践的に習得!</p> <p>ティーチング・コーチング実践習得セミナー オンライン</p> <p>指導育成の基盤となる部下・後輩との信頼・共感づくりのために、自身のリーダーシップスタイルを理解するとともに、ティーチングとコーチングの効果的、実践的なスキルと使い分け方を習得します。</p> <p>11/17(金)</p>	<p>👉 成果の出やすい職場づくりを目指して!!</p> <p>部下・後輩指導における効果的な叱り方セミナー オンライン</p> <p>管理職やリーダー、先輩社員の方々が、叱ることの意味をきちんと理解し、上手な叱り方を身につけてもらうことをねらいとしています。</p> <p>12/12(火)</p>	
<p>👉 損益計算書・貸借対照表・キャッシュフロー計算書</p> <p>管理職者のための財務3表と経営指標の入門講座 オンライン</p> <p>財務3表と主な経営指標の定石を押さえ、「財務・会計」視点からの経営戦略の読み解き力を養成します。</p> <p>11/21(火)</p>	<p>👉 社会や仕事での「正解のない問題」に</p> <p>自分なりの解・意見の考え方講座 オンライン</p> <p>社会や仕事で起こる「問題」には、必ずしも「正解」があるわけではありません。自律的社員の礎となる自分なりの解・意見の導き出した方と伝え方を習得します。</p> <p>12/12(火)</p>	
<p>👉 “わかりやすく”・“簡潔に”・“印象深い”説明の技術を習得します</p> <p>説明力強化トレーニングセミナー</p> <p>「話の効果は“相手”が決める」という原則のもと、相手の理解に主眼を置き、“相手に伝わる説明”の技術を習得します。</p> <p>11/21(火)~11/22(水)</p>	<p>👉 社会環境・価値観が変化している今だからこそ必須の思考術</p> <p>クリティカルシンキング基礎セミナー オンライン</p> <p>自分の思考のクセ(思い込み・バイアス)を知り、疑問を持つ力、正しく疑う視点を身に付けて常に意識することで、自身の問題・課題解決力や創造力・発想力が一段と高まります。</p> <p>12/13(水)</p>	
<p>👉 チームと個人のパフォーマンスを高める</p> <p>5シップセミナー オンライン</p> <p>リーダーシップ、フォロワーシップ、メンバーシップ、オーナーシップ、パートナーシップを柔軟に使い分けて仕事の成果を上げる</p> <p>11/22(水)</p>	<p>👉 メンバーの成長を促すためには、1対1の面談時間を持つことが有効です</p> <p>「1on1」の効果をも高めるフィードバック実践セミナー オンライン</p> <p>上司とメンバーが1対1で定期的に行うミーティングである「1on1ミーティング」で用いられる「フィードバック」の基本プロセスを、ロールプレイングとともに実践的に学びます。</p> <p>12/14(木)</p>	
<p>👉 特性・ニーズを把握し、効果的な接客・対応を行う</p> <p>訪日外国人の理解と効果的対応法セミナー オンライン</p> <p>外国人客に対する苦手意識を軽減し、特性・ニーズを把握することで、自信を持って接客・対応することを目指します。</p> <p>11/27(月)</p>	<p>👉 受講者10名限定</p> <p>英語ロジカル・プレゼンテーション研修 オンライン</p> <p>少数の受講者で、英語スピーチ演習などを繰り返すことで、論理的な英語コミュニケーション能力を効果的に高めます。</p> <p>12/19(火)</p>	
<p>👉 業務の能率、生産性、品質の向上を目指す</p> <p>業務ミス・問題解決のための「なぜなぜ分析」と再発防止セミナー オンライン</p> <p>非製造部門で起きる業務ミス、問題・課題の真因究明と再発防止策にも有効な「なぜなぜ分析」[4M][PDCAサイクル]等の手法・思考を演習によって習得。</p> <p>11/28(火)</p>	<p>👉 1日でよくわかる!シリーズ</p> <p>給与計算実務基礎セミナー オンライン</p> <p>給与計算について、その仕組み、方法を学ぶだけでなく、労働基準法の法改正に関する情報も学ぶことで、実務に直結する知識が身につきます。</p> <p>10/5(木)</p>	
<p>👉 聴き手を納得させ、合意へと導くプレゼンのノウハウ・スキルを身につける</p> <p>「ロジカル・プレゼンテーション」スキル向上セミナー</p> <p>ビデオ撮影を取り入れ、自身のプレゼンテーションを客観的に振り返ることで、今後の課題を認識できます。</p> <p>11/28(火)~11/29(水)</p>	<p>👉 面接でいい人材を見抜く、いい人材に「入社したい」と思わせる</p> <p>採用力向上セミナー【面接官トレーニング】 オンライン 日程あり</p> <p>面接の考え方や手法などを座学で学ぶだけでなく、実際にセミナー内で模擬面接ロールプレイングを実施し、すぐに面接現場で使えるようにトレーニングします。</p> <p>【オンライン】10/16(月) 【研修室】11/7(火) 【オンライン】12/14(木)</p>	
<p>👉 職場のハラスメント防止措置義務化への対応</p> <p>職場のハラスメント防止のためのコミュニケーション手法セミナー オンライン</p> <p>管理職・リーダーとして職場でのハラスメント防止に関する正しい知識とハラスメント防止のためのコミュニケーション手法や効果的な指導法を学びます。</p> <p>11/29(水)</p>	<p>👉 従業員ワークスペースを高めるニュー・パフォーマンスマネジメントの基本</p> <p>パフォーマンスマネジメント実践セミナー オンライン</p> <p>新しいデジタル時代のマネジメントとして実践し、常に学び・成長が必要とされる現在の働き方に即したマネジメントの仕方を学びます。</p> <p>10/17(火)・10/24(火)</p>	
<p>👉 ~Win-Winを実現させる~</p> <p>「折衝・交渉」実践力向上セミナー オンライン</p> <p>Win-Winを実現させるための「折衝・交渉」力を、理論と演習・実践によって習得します。</p> <p>11/29(水)</p>	<p>👉 実際の届出フォーマットで学び、即実践に!</p> <p>社会保険制度基礎セミナー オンライン</p> <p>新任の方でも、わかりやすく社会保険の内容、制度、仕組みを理解し、即実践に役立てられるよう下記特徴を持って学びます。</p> <p>10/19(木)</p>	
<p>👉 仕事パスの良し悪しで、能率・生産性が変わる!</p> <p>仕事・業務の「依頼の仕方」と「依頼の受け方」向上セミナー NEW オンライン</p> <p>今一度、自分の仕事・業務の「依頼の仕方」「依頼の受け方」を振り返りながら、必要なマインドとスキルを研鑽し、互いに気持ちよく仕事・業務に取り組み、チームのパフォーマンスを高めることをめざします。</p> <p>12/1(金)</p>	<p>「人事・人材開発セミナー」 ホームページ開設</p>	
<p>👉 PowerPointを使いこなし、まとめる力・伝える力を向上させる</p> <p>PowerPoint資料作成セミナー【デザイン編】 オンライン</p> <p>PowerPointの使い方にとどまらず、資料作成のためのレイアウトやデザインについて学びます。データ収集や資料の構成方法を学び、説得力のある資料作成ができるようにします。</p> <p>12/4(月)</p>		
<p>👉 リーダーとして、メンバーの自立性・主体性を高めるために必要なコミュニケーションスキルを身につけます</p> <p>コーチング・コミュニケーション力向上セミナー オンライン</p> <p>部下やメンバーとして協働するにあたって、より円滑なコミュニケーションをとり、チーム内のパフォーマンスを上げるためのスキルを学びます。</p> <p>12/5(火)</p>	<p>人事・人材開発分野のセミナー一覧をはじめ、無料説明会などのイベント情報、コラム・インタビュー記事を開催しております。ぜひご覧ください。▶▶▶▶▶▶ https://hr.jma.or.jp/</p>	
<p>👉 実践的なコミュニケーションとマネジメント力を養う</p> <p>「リーダーシップとチーム力向上」オンライン研修 オンライン</p> <p>あなた自身のリーダーシップを磨き、チームとして成果を上げる力をあげることを目指します。ZOOMの機能を活かし、チャットで個人ワークをしたのち、グループワーク(ブレイクアウトルーム)を通して、自分で考え、対話する重要性を実感していただきます。</p> <p>12/5(火)~12/6(水)</p>		

関西開催 公開セミナー (2023年10月~12月開催) 一覧		詳細・お申込みは、 https://school.jma.or.jp/	
<p>教育研修体系の作り方基礎セミナー オンライン 日程あり</p> <p>自社の経営戦略にマッチした教育・研修体系をつくる手法を学びます。また、社内の教育ニーズから、ふさわしい研修を選択し、企画するためのスキルを身につけます。</p> <p>【研修室】 10/23(月) 【オンライン】 12/12(火)</p>	<p>労務トラブル対策実務セミナー オンライン</p> <p>企業に対して是正要請が強まっている長時間労働対策や、トラブルをどう回避していくのかについて、豊富な資料とともに使用者側の視点で丁寧に理解を深めていきます。</p> <p>11/21(火)</p>		
<p>人事制度設計の原則と見直し講座 オンライン</p> <p>人事制度(等級制度・評価制度・報酬制度)を設計する際に押さえるべき原則と、留意するポイントをお伝えします。</p> <p>10/24(火)</p>	<p>人材マップの作り方と活用セミナー</p> <p>人材マップの基本的考え方と具体的な作り方の基本を学べます。また、人事・人材部門およびライン・マネジャーに役立つ「人材マップ」を複数紹介いたします。</p> <p>11/22(水)</p>		
<p>労務管理基礎セミナー オンライン 選択可</p> <p>改正や最新事例を取り入れ、労務・人事担当者として、最低限押さえておくべき労務法のポイントを知り、採用から退職までのさまざまなシーンで知っておくべき労務管理の基礎知識を学びます。</p> <p>10/26(木)</p>	<p>目標管理「OKR」導入セミナー オンライン</p> <p>最近では日本の大手企業でも導入が進む目標管理「OKR」について、組織課題に合わせた設定から運用までを理解し、会社やチームでの導入を確実に進めることができるポイントをお伝えします。</p> <p>11/22(水)</p>		
<p>年末調整実務習得セミナー オンライン</p> <p>年末調整の基礎知識と具体的手続きを、実際のフォーマットを使った演習を交えて習得します。</p> <p>10/26(木)</p>	<p>管理職・役員のための面接官トレーニング講座 オンライン</p> <p>貴社の社風や求める能力にマッチした「優秀な人材を選び抜き」、「優秀な人材に選ばれる」ための面接手法を学んでいただけます。</p> <p>11/22(水)</p>		
<p>教育・研修企画実務基礎セミナー</p> <p>教育・研修担当者としての知識や役割の基本を習得します。また、意見交換の場を設け、情報交換をすることで、実際の現場の知恵を得ることができます。</p> <p>11/1(水)~11/2(木)</p>	<p>総務の仕事力向上セミナー</p> <p>これからの時代に期待される総務担当者の役割と視点を確認し、総務に必要な「段取り力」「改善力」「ESコミュニケーション力」「CS機転力」の向上を目指します。</p> <p>11/27(月)</p>		
<p>人事・労務のためのExcelスキル向上セミナー オンライン</p> <p>人事・労務担当者として知っておきたいExcelの使い方について、人事業務と紐づけて、デモを交えながら具体的に解説します。そして今後の人事業務の効率化に活かしていただけるようになります。</p> <p>11/9(木)</p>	<p>組織開発入門セミナー オンライン</p> <p>職場の実践者として組織開発を行うために必要なポイントを体系立ててお伝えします。組織開発の実践的な理解を深め、グループワークを交えて職場での実践力を高めていただけます。</p> <p>11/29(水)</p>		
<p>インターンシップの進め方入門セミナー オンライン</p> <p>1~3日程度で採用を見据えた企業単独でやるインターンシップの実施を想定し、企業の立場から、学生が満足するインターンシッププログラムの策定方法を修得いただけます。</p> <p>11/10(金)</p>	<p>インストラクショナルデザイン基礎セミナー(全3回) オンライン</p> <p>さまざまな研修設計の条件をインストラクショナルシステムデザイン(ISD)の考え方に沿って、効果的な研修設計へのアクションを整理します。</p> <p>12/4(月)・12/11(月)・12/18(月)</p>		
<p>従業員エンゲージメントの高め方セミナー オンライン</p> <p>従業員エンゲージメントを会社、チーム、個人で具体的に高める具体策を身につけていただけます。また、自律的な社員の育て方についても、演習を通じて学んでいただけます。</p> <p>11/15(水)</p>	<p>人事のための戦略思考力養成セミナー オンライン</p> <p>人事戦略策定のプロセスを理解するとともに、戦略的思考力を体系的に獲得し、あらゆる場面の基礎力となる思考力を獲得します。</p> <p>12/5(火)</p>		
<p>採用担当者実務基本セミナー オンライン 選択可</p> <p>採用担当者が知っておきたい、採用計画や選考の実務に関して、企業への採用支援の実績を多く持つ講師が、最新情報や実例を交え具体的に解説します。そして、今後の採用活動に活かしていただけます。</p> <p>11/20(月)</p>	<p>SHRMエッセンシャルズ講座 NEW</p> <p>世界基準の人事の基礎を、SHRMのプログラムの神髄をそのままに日本語で学べ、世界で通用する人事資格である「SHRM認定資格」を取得できます。</p> <p>12/18(月)~12/19(火)</p>		

セミナー紹介

人事戦略実践コース (全6テーマ・12回開催)

詳細は、
セミナーID (半角数字) **JMA 152124**

コースの特長

テクノロジーの進化、コロナ禍、世界情勢の変化の中で、競争環境、競合企業、顧客ニーズは常に変化してきています。また、働く人々の価値観や働き方も大きく変わり、雇用市場の流動性が高まる中で、人事の役割も大きく変わっています。戦略的に人と組織の力を最大化して、変化の中で勝ち抜く企業にするために、人事のプロとして必要な世界標準のスキル・理論を体系的に学び、多くの事例に基づき、経営戦略に連動した人事戦略の作り方を学び、立案できるようになることが本コースの目的です。自社の戦略、そして人と組織の問題にあらためて向き合う局面で、人事のプロフェッショナルとして、また経営に携わるリーダーになるために、最先端の学びとネットワークの場を提供します。

講師 南 和気氏 Wake Consulting 代表 / 人事戦略アドバイザー

【経歴】
・江崎グリコ株式会社 執行役員 人事部長
・SAP 人事・人財アドバイザー本部 北アジア統括本部長、人事本部 Director
・日本オラル株式会社 マーケティングマネージャー、Webエンジニア



グローバル企業、日本企業での経営、人事リーダーとしての経験をもとに、人事戦略アドバイザーとして数多くの企業の人事部門のコンサルティング、人材育成を行っている。グローバル・マネジメント・スクール、立命館大学経営大学院「人的資源管理」(2017年度)など講義・講演多数。

【著書】「人事こそ最強の経営戦略」「世界最強人事」「Engaged Organization」

【連載】NewsPicksピックス「人事から見える未来。成長する会社の人と組織の真実」の連載も好評。

参加対象 ● 人事部門で人事戦略や変革を担う方 ● これからの人事を担うリーダーの方
● 人事のプロフェッショナルとして最先端を学びたい方

開催形式 オンライン開催 各回とも 13:30~16:30

参加料(税込)

日本能率協会法人会員	308,000円/1名	会員外	363,000円/1名
------------	-------------	-----	-------------

開催日・プログラム (全6テーマ・12回開催)

【第1テーマ】戦略人事の理解

2023年10月 6日(金) / 2023年10月13日(金)
経営戦略と連動した人事戦略の設計手法を具体的に学びます
・人事リーダーのあるべき姿の理解
・人事を取り巻く環境変化の理解
・経営戦略の構造と設計
・人事戦略の構造と設計

【第2テーマ】ジョブ型人事制度の導入

2023年10月27日(金) / 2023年11月10日(金)
日本企業においてジョブ型人事制度を導入する具体的な手法を学ぶ
・人事制度の課題・本質の理解
・人事制度設計の理解
・制度設計の一貫性を理解する

【第3テーマ】タレントマネジメントによる人材の計画的育成

2023年11月17日(金) / 2023年12月 1日(金)
タレントマネジメントの戦略および制度設計をどのような目的、手順で行うか、具体的な手法を学びます
・人材育成の本質を理解する
・人材育成にかかわるカルチャーを変える
・タレントマネジメントとは何か
・人材を計画的に育成する手法

【第4テーマ】エンゲージメントの高い組織の作り方

2023年12月15日(金) / 2023年12月22日(金)
エンゲージメントを高める手法、組織開発について学びます
・エンゲージメントの本質を理解する
・エンゲージメントの構造と理論を理解する
・エンゲージメントにかかわる経営と社員との課題の違い
・エンゲージメントを向上させる施策

【第5テーマ】HR Techの活用、DXの推進

2024年 1月12日(金) / 2024年 1月19日(金)
HR領域におけるデジタル化、データ活用の手法について学びます
・HR TechによるDXの本質を理解する
・AIの可能性を理解する
・テクノロジーの活用例を理解する

【第6テーマ】人事戦略作成ワークショップ

2024年 2月 2日(金) / 2024年 2月 9日(金)
具体的に自社の人事戦略の作成を行い、実践力を高めます
・人事戦略の設計プロセスを理解する
・人事戦略策定ワーク
・人事戦略発表ワーク

関西開催 公開セミナー (2023年10月~12月開催) 一覧

詳細・お申込みは、<https://school.jma.or.jp/>

<p>人 オンライン研修の講師をされる方に</p> <p>インストラクターのための オンライン研修の進め方セミナー オンライン</p> <p>オンライン研修で効果的にインストラクションするポイントを、実践を通して学びます。</p> <p>12/19(火)</p>	<p>事 実務に活かせる知識がゼロからわかる</p> <p>マーケティング基礎セミナー オンライン</p> <p>はじめてマーケティング部門に配属になった方や、業務でマーケティングになじみの少ない研究開発・生産・企画・営業部門の方に対して、マーケティングの概要を体系的にわかりやすく解説。</p> <p>11/20(月)</p>
<p>人 5つの視点から、自社にあった制度運用を考える</p> <p>人事制度運用の見直し方セミナー オンライン 選択可</p> <p>昇格・評価、労働条件、雇用形態といった社員の不満、個人・家庭の事情や若者社員のニーズから照らし合わせて、人事制度の見直し・施策の実施・運用の変更を考えます。</p> <p>12/21(木)</p>	<p>事 VUCA時代における戦略立案のための</p> <p>シナリオプランニング入門セミナー オンライン</p> <p>不確実性の高い環境の中で、長期的な戦略策定をする際の方法論としてのシナリオプランニングを理解していただきます。</p> <p>12/8(金)</p>
<p>秘 能町光香の新たな秘書のあり方 ~あなたを「サポート」のプロに変える仕事術 NEW</p> <p>プロフェッショナル秘書セミナー</p> <p>秘書経験目安5年以上の方、人やチームをサポートする秘書職、アシスタント職の方に向けたセミナーです。</p> <p>10/6(金) 12/1(金)</p>	<p>事 ビジネスモデルキャンパスを描き、事業計画に落とし込む NEW</p> <p>新事業の構想・計画策定セミナー</p> <p>新たな事業モデルを創造することの重要性や課題などを共有し、事業を立ち上げるフェーズに分けて、新事業の創り方を習得します。</p> <p>12/11(月)</p>
<p>秘 「できる秘書の仕事術」を学び、実務に活かす!</p> <p>秘書・アシスタント業務基本セミナー</p> <p>理想の仕事スタイルを学び、お客様からの好感度を上げるビジネスマナー、要件をコンパクトに正確に伝える方法、上司と企業をイメージアップするコミュニケーションを習得していただきます。</p> <p>10/13(金)</p>	<p>事 新たな事業の柱づくりを目指して</p> <p>はじめての新事業開発セミナー オンライン</p> <p>これから新事業を始める方々を対象に、新事業の探索から開発に至るまでの進め方を、わかりやすく解説し、習得していただきます。</p> <p>12/14(木)</p>
<p>営 顧客の潜在ニーズを掘り、自社の商品・技術を真の課題解決に提供する営業ノウハウを学ぶ</p> <p>BtoB企業のための技術営業スキル基礎セミナー</p> <p>顧客を深く理解し、良好な関係を構築するために有効な技術営業のスキルの基本を学べます。「技術営業力」=「ソリューション力」を高める4つの要件を演習を通じ実践的に習得します。</p> <p>10/17(火)~10/18(水)</p>	<p>開 学会や技術講演など研究者・技術者特有のプレゼンスキルを磨く</p> <p>「技術プレゼンテーション」スキル向上セミナー(スライド作成&本番実践編) オンライン</p> <p>ストーリー構築、スライドの作成、そして本番の話し方や緊張の和らげかた、質疑応答などについて、さまざまな演習を交えて習得していただきます。</p> <p>10/2(月)</p>
<p>営 営業・販売担当者にとって必須スキル・能力の一つ</p> <p>営業・販売担当者が学んでおきたいマーケティング基礎セミナー オンライン</p> <p>営業・販売に必要なマーケティングの基礎理論とその活用方法を習得し、自社・自身の営業・販売活動での実践力を養成します。</p> <p>10/25(水)~10/26(木)</p>	<p>開 設計品質向上基礎セミナー<実践編></p> <p>FMEA・DRBFMの本質的理解と実践法 オンライン 選択可</p> <p>企業の皆様はどこでつまずくのかを丁寧に紐解き、職場で実践する方法を一緒に考えていきます。</p> <p>10/3(火)</p>
<p>営 顧客の潜在課題をつかみ、採用せざるを得ない提案のつくり方</p> <p>法人営業のための新規開拓「実践」セミナー オンライン</p> <p>法人営業における「営業」とは何かを理解し、顧客の顕在化していない根本課題・潜在課題をつかみ、採用せざるを得ない提案書作成のノウハウを学びます。</p> <p>11/9(木)</p>	<p>開 設計品質の悩みを解決します</p> <p>設計品質向上基礎セミナー</p> <p>手戻りとなって後工程に大きな影響を及ぼす設計品質問題。設計計画の立て方、設計品質管理の進め方を参加者全員で考えます。</p> <p>10/10(火)</p>
<p>営 「営業事務」から「インサイドセールス」へ</p> <p>営業アシスタントの仕事術セミナー オンライン</p> <p>売上向上に貢献する視点から、営業アシスタントの存在意識を理解し、営業成果に繋がるマインドとスキルを磨きます。そして、営業担当者との連携を高めるコミュニケーションについて学びます。</p> <p>11/15(水)</p>	<p>開 立体モデルを使いながら、必要な図面ルールを基礎から学ぶ</p> <p>図面の読み方「再」入門セミナー オンライン 選択可</p> <p>JISに基づく図面ルールを基礎から解説。もう一度基礎を学び直したい方にもお勧めです。</p> <p>10/12(木)</p>
<p>営 成果を出すための8つの営業スキルを2日間でマスターする</p> <p>営業の基本能力養成セミナー オンライン</p> <p>営業パーソンにとって本当に大切な「基本的な考え方とスキル」を学ぶことで、成果を出すための基本能力を身に付けていただけます。</p> <p>11/16(木)~11/17(金)</p>	<p>開 分析と実験は切っても切り離せないもの</p> <p>機器分析の考え方と進め方 オンライン</p> <p>分析手法の解説にはじまり、ものづくりや問題解決のための手法選択、分析の進め方といった分析設計について事例紹介やケーススタディを交え、詳細に解説します。</p> <p>10/16(月)</p>

「人的資本経営」時代のキャリア自律とリスクリングに有効！
学習歴がわかるデジタル認証「オープンバッジ」とは

知識・スキルのデジタル証明として「オープンバッジ」が注目を集めています。欧米に続き、日本でもさまざまな団体から発行が始まりました。JMAでも2023年度より、人事向け公開セミナーの一部コースの参加者に対してオープンバッジの発行を開始しました。

◇ オープンバッジとは



認定証
表彰状



資格認定
免許



履修証明
単位証明
(学位記)



セミナー
参加証明

オープンバッジとは、自身が学んだ知識やスキルを証明できるデジタル証明書です。欧米を中心に広まり、現在は世界で7,400万個を超えて発行されています。資格の認定証やセミナーの参加証明として、日本国内でも多くの企業・団体が活用しています。

JMAオープンバッジ対象コース

<p>第27期 人事・人材開発 スタッフフォーラム 「第27期 夢工房」 (2023年度)</p> <p>セミナーID: 100233</p>	<p>第2期 人事労務 実践コース ~松下直子セミナー~ (全4日間・合宿あり)</p> <p>セミナーID: 152260</p>	<p>第2期 人事戦略 実践コース 第2期 人事戦略実践コース (全6テーマ・12回開催)</p> <p>セミナーID: 152124</p>	
<p>ジョブ型 人事制度 実践コース</p> <p>セミナーID: 152301</p>	<p>人事のための データ分析 実践コース</p> <p>セミナーID: 152302</p>	<p>採用戦略 実践コース 採用戦略実践コース (全6日間)</p> <p>セミナーID: 152327</p>	
<p>新任人事・ 労務スタッフ 入門セミナー</p> <p>セミナーID: 100212</p>	<p>人材開発 担当者 基本コース</p> <p>セミナーID: 100222</p>	<p>人材開発 体系の 作り方セミナー</p> <p>セミナーID: 152306</p>	<p>インストラクショナル デザイン 基礎セミナー</p> <p>セミナーID: 152358</p>
<p>教育・ 研修企画 実践基礎 セミナー</p> <p>セミナーID: 100225</p>	<p>新入社員 研修の設計と 進め方・教え方 セミナー</p> <p>セミナーID: 151029</p>	<p>パフォーマンス マネジメント 実践セミナー</p> <p>セミナーID: 152299</p>	<p>企業内研修 インストラクター 基本コース</p> <p>セミナーID: 100228</p>
<p>社内研修 インストラクター 入門セミナー</p> <p>セミナーID: 100229</p>	<p>企業内研修 インストラクター アドバンスコース</p> <p>セミナーID: 100479</p>	<p>インストラクターのための 説明力・表現力 トレーニング</p> <p>セミナーID: 100230</p>	<p>企業内研修 インストラクター 基本コース</p> <p>セミナーID: 100231</p>
<p>社内研修 インストラクター 入門セミナー</p>	<p>企業内研修 インストラクター アドバンスコース</p>	<p>インストラクターのための 説明力・表現力 トレーニング</p>	<p>企業内研修 インストラクター 基本コース</p>

関西開催 公開セミナー (2023年10月~12月開催) 一覧		詳細・お申込みは、 https://school.jma.or.jp/	
<p>開 技術を核にした事業成長を実現する</p> <p>技術ロードマップ構築・活用セミナー</p> <p>検討プロセスごとのポイントを取り上げ、具体的な考え方や手法を学ぶことにより、各社各様の目的に応じた技術ロードマップの構築・活用の実現を目指します。</p> <p>10/25(水)</p>	<p>開 「商品力」と「コスト競争力」を高度に両立する取組み</p> <p>モジュラーデザイン実践セミナー</p> <p>目的と効果を丁寧に解説します。自社でできる導入前診断や、漏れなく効果的に推進できるツールの活用方法を学ぶことができます。</p> <p>12/12(火)</p>	<p>開 若手技術者に求められる計画立案・業務遂行力を強化する</p> <p>若手技術者レベルアップのためのセルフマネジメント研修</p> <p>「見える管理」「出来る管理」を基本として、効率的な仕事の進め方を学びます。目先の日常業務に忙殺され、ステップアップのきっかけをつかみたい若手技術者におすすめです。</p> <p>10/27(金)</p>	<p>生 ムダを「見える化」して、効率的な職場を実現する!</p> <p>演習でわかりやすく学ぶIE基礎実践セミナー</p> <p>原価低減を進めるためには、工程や作業の中に潜む「ムリ・ムダ・ムラ」を見つけて一掃することが必要です。そのためにIE手法を活用すると効果的です。仕事をよく観察・分析し、問題点を見つけて、着眼点やメンバーの知恵をうまく活用して、より良いやり方に改善する力がつきます。</p> <p>10/4(水) ~ 10/5(木)</p>
<p>開 価値業務を見極め、視点を未来に向けた環境づくり</p> <p>技術開発力強化のための企画担当者実務セミナー オンライン</p> <p>技術部門の企画力が生命線とも言える時代です。技術者の生産性/アウトプット価値向上を実現する考え方を学ぶとともに、自社戦略に連動した計画立案や人材育成についても考えていきます。</p> <p>10/31(火)</p>	<p>生 不良って、こんなに簡単にゼロになるんだ!</p> <p>誰でもできる不良ゼロ実践セミナー</p> <p>働き方改革で労働時間への制約が厳しくなり、じっくりと製造工程の改善を考える時間が捻出できない時代になってしまいました。「今まで何に悩んでいたんだろう」と実感していただけます。</p> <p>10/12(木)</p>	<p>開 ◆技術者の働き方改革◆ 無駄なく、効率的に成果をあげる</p> <p>技術者のための時間管理・計画策定 オンライン</p> <p>特に技術者の方が無駄をなくし、効率を上げることで時間を生み出すための時間管理の方法を詳細に事例を交えながら解説します。</p> <p>11/6(月)</p>	<p>生 ~時間を有効活用でき生産性を向上させることができる~</p> <p>仕事の進め方実践セミナー オンライン</p> <p>「段取り上手は仕事上手」の要点やツール、身近な事例の「段取り計画書」を作成して、準備の大切さを認識します。</p> <p>10/19(木)</p>
<p>開 開発・設計・技術リーダーのための</p> <p>チームマネジメント研修</p> <p>中堅技術者の方やプロジェクトリーダーの方に「プロジェクトをまとめる」「人を動かす」ための基本となる「業務とコミュニケーションとモチベーションのマネジメント」を学んでいただけるセミナーです。</p> <p>11/13(月)</p>	<p>生 非製造業・間接部門でQCツールを活用したい方へ</p> <p>QC実践セミナー〈製造業・製造現場向け〉 オンライン</p> <p>非製造業・間接部門の方向向けのQCを学ぶセミナーです。QC分析で見える化したのに改善できない、とお悩みの方はぜひご参加ください。</p> <p>【研修室】10/20(金) 【オンライン】12/22(金)</p>	<p>開 開発効率化、スピードアップを実現させるためのマネジメントスキルUP</p> <p>製品開発・技術開発 テーマ推進マネジメント研修 オンライン</p> <p>開発テーマの企画・計画・実行・評価・アクションマネジメントのこころです。技術の高度化・複雑化・ハイスピード化に対応するための開発マネジメントスキルを習得します。</p> <p>11/14(火)</p>	<p>生 ~要るときに要るモノが要るだけ供給できる仕組みづくり~</p> <p>生産管理と在庫・仕掛品削減セミナー オンライン</p> <p>ものづくりの基本である生産管理の仕組みを理解し、成果のあがる改善活動のポイントをつかみます。</p> <p>10/25(水)</p>
<p>開 確実に成果をあげる</p> <p>実験の考え方と記録・実験ノートの取り方 オンライン</p> <p>確実に結果を成果へと昇華させる開発を実現するために必要な知識を、記録に重点を置いて詳細に解説します。</p> <p>11/13(月)</p>	<p>生 ~仕事が楽に楽しくなる~</p> <p>効率的な現場と職場をつくる楽楽5S実践研修 オンライン</p> <p>5S(整理・整頓・清掃・清潔・躰)は、仕事をうまく進めるための基本中のキホンです。若手社員の段階からしっかりと習得をしましょう。</p> <p>10/26(木)</p>	<p>開 自分たちでつくる治具の基本を学ぶ</p> <p>治具設計ベーシックセミナー オンライン</p> <p>治具を設計する上での考え方やコツを、事例も紹介しながら解説します。人が主体となる治具は作業性や段取り性が重要です。実習キットを使ってグループで議論しながら体感していただけます。図面を作成する際の注意点である基準の考え方、幾何公差、組立性の良い設計のコツを紹介します。</p> <p>12/7(木)</p>	<p>生 AI技術の利点と具体的な活用方法とは</p> <p>在庫最適化のためのデータ分析入門セミナー NEW</p> <p>AI技術を活用した需要予測と在庫最適化の理解を深めます。また、AIを用いた在庫管理の最新トレンドや事例を学び、データ駆動型の意思決定についての理解を深めます。</p> <p>10/26(木)</p>
<p>開 設計品質向上シリーズ</p> <p>「設計手順の標準化」推進セミナー オンライン</p> <p>「設計手順の標準化」を切り口により「筋の良い」設計の伝承方法を学んでいただく中堅~ベテラン技術者向けプログラムです。</p> <p>12/8(金)</p>			

セミナー紹介

事業を牽引する技術者の育成 若手技術者登電門コース (全6日間・合宿1回)

詳細は、セミナーID (半角数字) **JMA 152448**

コースの目的

日本の製造業が復活し、成長するために若手技術者の成長は欠かせません。欧米企業、新興国企業に負けず、グローバルで戦える技術リーダーになっていただきたい。

そのために必要な要素を6日間に凝縮し、学んでいただけます。さまざまな業種・企業の参加者との議論、意見交換を通じて、視野を広げ成長していただきたいと思えます。「事業マインド」を養成し、リーダーとしての自覚を持つ技術者を育成します。

講師 野元 伸一郎氏 株式会社kiipl & nap エグゼクティブ・コンサルタント

元(株)日本能率協会コンサルティング グローバル開発革新センター長、シニア・コンサルタント。知識工学博士、経営工学修士。日本MOT学会 理事・企画委員。専門はR&Dプロセス革新、プロジェクト・マネジメント、ナレッジマネジメント、ASEANビジネス革新等。前職ではR&Dマネジメント革新及び日本能率協会グループのASEANビジネスを拡大すべく、活動。現在も民間企業、自治体、大学、大学院、高校等で多数のコンサルティング、研修、講演を行っている。また、タイ、ミャンマー等のASEAN諸国にて、日系だけでなく、ローカル企業のコンサルティング、研修にも従事している。2021年4月より、(株)kiipl & nap エグゼクティブ・コンサルタント



参加対象 実務経験3~10年程度の技術者の方

- 研究・開発・設計・生産技術に関わる業務を担当する方々
- 主任、係長クラスの次世代リーダーとして期待される方

講演 ※ゲスト講演を3回予定しています。

テーマ：①新事業立ち上げ ②AI活用 ③地域との共生

参加料 (税込)

日本能率協会法人会員	297,000円/1名	会員外	330,000円/1名
------------	-------------	-----	-------------

【早期申込参加料】2023年9月22日(金)まで早割中! 詳細はセミナーサイトをご確認ください。

開催日・プログラム (全6日間・合宿1回)

- 開講前 事前課題 ・自己PRシートの作成

< 2023年10月24日(火) >

1 知識社会と価値創造のあり方 ~ビジネス・パラダイムの変革~

- 社会課題の背景を理解し、技術者にとっての価値創造・変革の重要性を認識する
- キーワード ● AI, IoTの変化, DX ● 少子高齢化, グローバル ● サステイナビリティー時代のイノベーション

< 2023年11月22日(水) > **事後課題**

2 技術/サービスをマネジメントする

- 中長期と短期でトレンドを読み、技術の「顧客価値化」を志向する
- QCD最適化を追求する

< 2023年12月15日(金) > **事後課題**

3 技術者とマーケティング

- 市場・顧客を知ることの重要性を理解する
- マーケティングマインドを持った技術者とは

< 2024年 1月11日(木)~12日(金) > **合宿**

4 事業創造、イノベーション・改革プランをつくる

- これまでの学びを先行開発計画、もの+こと+サービス構築に落とし込み、ビジネスモデル・知財革新につながる提案を検討する
- 市場・顧客・技術/サービス、人材育成プランをロードマップに展開する
- プロジェクトマネジメントと人材育成まで検討し、リーダーとしての自覚を生む

< 2024年 2月16日(金) > **オフザープ**

5 イノベーションの提案

- まとめと発表 (グループディスカッションによるイノベーションの提案)

関西開催 公開セミナー (2023年10月~12月開催) 一覧		詳細・お申込みは、 https://school.jma.or.jp/	
<p>生 サプライヤ管理の勘所を事例と演習で学ぶ</p> <p>「外注先の品質・納期・原価」課題解決セミナー オンライン</p> <p>外注先の品質・原価・納期のレベルを高めるための外注先管理の管理ポイントと効果的な管理フレームワークを事例とともに紹介します。</p> <p>11/1(水)</p>	<p>生 “人に優しい” 工程設計の実現</p> <p>エルゴノミクス作業改善生産ラインの人間工学アプローチ オンライン</p> <p>エルゴメソッド3つの特長、①有効性(分析を通して作業の問題点や改善箇所がわかる)、②効率性(現状分析および改善検討期間が短い)、③容易性(短い期間で改善手法の習得が可能)を習得します。</p> <p>12/19(火)</p>		
<p>生 1日でわかる! 安全・品質向上へ向けた改善のコツ!</p> <p>ポカミス防止実践セミナー</p> <p>「ポカ」の発生要因を掘り下げて発生しない、発生してもすぐに発見できる仕組みづくりを習得します。「人の判断」「行動の仕方」を学び、うっかりミスの未然防止スキルを高めます。</p> <p>11/8(水)</p>	<p>生 変化・変動への対応力を高める</p> <p>生産管理力強化セミナー オンライン</p> <p>生産管理の基本となる仕組みづくりと生産計画を押さえ、主役となりつつある「実行管理」の進め方について効果的なフレームワークの事例とともに学んでいただけます。</p> <p>12/20(水)~12/21(木)</p>		
<p>生 AIによる不良品検出の具体的な手法とその効果とは NEW</p> <p>生産ラインに導入する AIによる画像・動画解析入門セミナー</p> <p>AIによる不良品検出の具体的な手法とその効果を理解し、AI導入による生産ラインの最適化と効率化の方法を学びます。</p> <p>11/10(金)</p>	<p>購 「ここからしか買えない」状況にどう対策するか!?</p> <p>シングルソース攻略セミナー オンライン 選択可</p> <p>さまざまな購入対象品で進む「独占化」「寡占化」の現実を伝えるとともに具体的な対処法をお伝えします。</p> <p>10/16(月)</p>		
<p>生 熟練工の“カンコツ”を“見える化”して、確実に“伝承”する!</p> <p>製造現場の「技能伝承」実践セミナー オンライン</p> <p>技能という個人の暗黙知を見える化、共有化し、持続的発展に向けた効果的な技能伝承の仕組み構築について解説するとともに、実践的な技能伝承スキルを習得します。</p> <p>11/17(金)</p>	<p>購 調達業務の基礎が1日でよくわかる</p> <p>調達基礎力向上セミナー オンライン 選択可</p> <p>調達・購買部門の役割から、バイヤーに求められる広範囲な知識のうち基礎力として身につけるべき内容を俯瞰してご説明します。</p> <p>10/18(水)</p>		
<p>生 生産部門 階層別研修</p> <p>製造業の新人・若手に求められる3つの「力」養成コース</p> <p>モノづくりの設計~購買~製造~販売のプロセスを理解頂き、QCDSを高めるための改善の役割を考え、製造現場改善の推進力を養います。</p> <p>11/17(金)</p>	<p>購 サプライチェーンゲームを中心としてSCM感性を磨こう NEW</p> <p>サプライチェーンマネジメント(SCM)基礎力養成セミナー</p> <p>サプライチェーンを改善する際に、自身で計画、推進できるのみならず、他人をengage(巻き込み)できるような、核となる考え方、基礎力が持てるようになります。</p> <p>10/27(金)</p>		
<p>生 経理データ“直結”のコストダウンと真の意思決定とは</p> <p>工場経営のための管理会計を活用した意思決定セミナー オンライン</p> <p>演習を交えながら財務・管理会計諸表に対する理解を深めるとともに、そこから自工場の問題・課題を発見し、対策・解決実践できるマネジメント力の養成を目指します。</p> <p>11/22(水)</p>	<p>購 作る・鍛える・活用するの3ステップでデータが活きる</p> <p>コストテーブル作成・活用セミナー オンライン 選択可</p> <p>コストテーブルは、価格交渉において論理的根拠となるバイヤーの大きな武器です。実務でコストテーブルを多く登載させ、更新作業を進めることができる実践的な手法をご紹介します。</p> <p>11/2(木)</p>		
<p>生 改善余地が大きい間接業務を見直す!</p> <p>管理・間接業務における5Sと見える化セミナー オンライン</p> <p>「見える化」を推進し、「信頼できる」、「安心できる」職場づくりを実現。「間接業務の5Sがなぜ進まないのか?」その要因を「なぜなぜ検討」で掘り下げ対策づくりを指導します。</p> <p>11/28(火)</p>	<p>購 これからの新たなサプライヤ管理 NEW</p> <p>人権デューデリジェンス対応セミナー オンライン</p> <p>日本ではまだ法律が整備されていない中、先行事例として世界の企業がどのように「人権デューデリジェンス」に対応しているかを学びます。</p> <p>11/6(月)</p>		
<p>生 事例と共に具体的な取り組み手順・方法を習得</p> <p>品質・納期・生産性向上のための変化点管理習得セミナー オンライン</p> <p>生産現場で発生する「変化」「変更」といった異常を予知・検知し、正常に戻すための管理策の展開、徹底のための標準化と識別について、事例と共に具体的な取り組み手順・方法を習得していただきます。</p> <p>11/30(木)</p>	<p>購 調達担当者が真に必要な本当の交渉力</p> <p>調達担当者のための交渉力基礎習得セミナー オンライン 日程あり</p> <p>テクニクを駆使する「交渉術」だけではなく、交渉プロセスを管理し、創造的な交渉結果を実現する「交渉力」を習得します。演習を多く設けた実践さながらのセミナーです。</p> <p>【オンライン】11/8(水) 【研修室】12/5(火)</p>		
<p>生 若手社員の3つの基本能力を高める</p> <p>改善意識と仕事力アップセミナー オンライン</p> <p>ゲーム感覚を取り入れて「改善意識」を高め、仕事力に必要な基本スキルを演習やグループ研究をとおして習得していただきます。</p> <p>12/6(水)</p>	<p>購 海外調達のスキルを基本から学ぶ</p> <p>海外調達入門セミナー オンライン</p> <p>海外から製品を調達するスキルを基本から学びます。サプライヤとのコミュニケーションや、リスク対応など、担当者が悩みやすい項目もしっかり解説します。</p> <p>11/14(火)</p>		
<p>生 ローカル拠点のパワーアップを目指す</p> <p>ものづくり「海外拠点の自立化」推進セミナー オンライン</p> <p>①ローカル拠点の自律化、②ローカル人材の育成、③リモートマネジメント力向上を目指し、ローカル拠点のパワーアップを考えます。</p> <p>12/6(水)</p>	<p>購 状況にあわせ最大限の効果を得る「サプライヤマネジメント」</p> <p>サプライヤ評価・サプライヤ戦略セミナー</p> <p>効果的な運用のキーとなる ①継続的・公正なサプライヤ評価、②サプライヤシェアのコントロール、③社内への周知徹底を1日で集中的に学びます。</p> <p>11/15(水)</p>		
<p>生 生産部門 階層別研修</p> <p>生産部門リーダーに求められる3つの「力」養成コース</p> <p>自らが問題をとらえて、周りを巻き込みながら課題解決にむけ推進する力など、日常管理能力・チームビルディング力・問題認識解決力を養います。</p> <p>12/8(金)</p>	<p>購 これだけは知って、業務にあたりたい</p> <p>新任バイヤー早期戦力化セミナー オンライン 選択可</p> <p>調達経験の浅い方、異動で他部門から来られた方向けのプログラムです。調達知識の基礎をしっかりと習得できます。</p> <p>11/17(金)</p>		
<p>生 現場を一新! 抜本的な生産性向上を実現する手法を学ぶ</p> <p>工場レイアウト設計・実践</p> <p>レイアウト設計に関する知識を学んでいただくとともに、演習を通じて実践力を高めていただきます。</p> <p>12/12(火)</p>	<p>購 知識と経験の豊富さが信頼につながる</p> <p>中堅バイヤー実践力強化セミナー オンライン 選択可</p> <p>自他ともに認められる実力を伴ったバイヤーになるために、ワンランク上の実践領域テーマを体系的に学びます。</p> <p>11/30(木)</p>		
<p>生 トラブルが再発して困っていませんか?一緒に考えよう!</p> <p>故障トラブル半減化セミナー オンライン</p> <p>不良トラブル対策で再発の要因を見直し、成果に結びつけるやり方を演習やグループ研究で習得します。作業指導やフォローが不十分、チェック項目の追加で終わっていると感じている方におすすです。</p> <p>12/13(水)</p>	<p>購 Win-Win連携協調取引を推進できる</p> <p>サプライヤ評価実務革新セミナー オンライン 選択可</p> <p>サプライヤと真のパートナーシップを構築するための「サプライヤ評価基準」を習得していただきます。</p> <p>12/4(月)</p>		
<p>生 「あの人のもとで働きたい」と言われるリーダーになろう!</p> <p>リーダーシップ能力育成セミナー オンライン</p> <p>組織のリーダーに求められる、リーダーシップ能力仕事の計画と管理コミュニケーションと動機づけ・問題解決と指導スキルなどの基本を習得します。「職場をもっと良くしたい」「リーダーを任せられ戸惑っている」方は、ぜひご参加ください。</p> <p>12/14(木)~12/15(金)</p>	<p>購 サプライヤからの値上げ要求に対する適切な対応方法</p> <p>「値上げ要求」対策セミナー オンライン</p> <p>良好な関係を維持しながら、バイヤー企業側の事業損益への影響を最小にすることを目指す考え方を解説します。</p> <p>12/15(金)</p>		
<p>生 ヒューマンエラーに強い職場づくり</p> <p>ヒューマンエラー防止研修 オンライン</p> <p>人がエラーを起こすメカニズムからみた作業のやりにくさ、エラー誘発要因を抽出し、要因を排除・緩和するマネジメントを行う手法を学びます。</p> <p>12/18(月)~12/19(火)</p>	<p>購 購買業務のレベルアップを図る 【旧名称: 調達担当者のための問題解決と論理思考セミナー】</p> <p>調達業務レベルアップのための問題解決・論理思考スキル習得セミナー オンライン</p> <p>調達人材に必要な根源スキルである問題解決と論理思考について、特に「バイヤー業務の遂行」視点から解説します。</p> <p>12/18(月)</p>		

関西開催 公開セミナー (2023年10月~12月開催) 一覧

詳細・お申込みは、<https://school.jma.or.jp/>

<p>D システム思考、アート思考、デザイン思考について学ぶ</p> <p>DX時代に求められる「3つの思考法」入門セミナー オンライン</p> <p>複雑な社会で必要とされる、広い視野で社会システム(構造)を細かくシステム思考、その中で自分がやるべき事として課題を見出すアート思考、そして、課題解決のやり方をデザインするデザイン思考の3つの思考法に関して学びます。</p> <p>10/3(火) 12/13(水)</p>	<p>D これからの若手・中堅社員に求められる「6つの力」を身に付ける</p> <p>DX時代のビジネス基礎力向上コース オンライン</p> <p>先行事例より導き出された「DXに対応する人材に必要な6つの適正」に基づくスキルを、グループワークを通して身につけていただきます。</p> <p>11/6(月)~11/7(火)</p>
<p>D 非IT人材のための現場で行う</p> <p>ノーコード開発入門セミナー オンライン</p> <p>講師によるノーコード開発の実演を行うことで、ノーコード開発とは具体的にどのように行うのかを理解していただくとともに、自社でどのように実践していくのかを学びます。</p> <p>10/4(水)</p>	<p>D DX時代に求められる</p> <p>問題発見力強化セミナー オンライン</p> <p>「問題解決型」と「問題発見型」の思考回路の違いをおさえ、問題発見型の頭の使い方を理解していただきます。そして、Why型思考による問題発見の仕方を習得し、思考のレベルを上げていただきます。</p> <p>11/9(木)</p>
<p>D ChatGPTで、DXを加速させる!</p> <p>生成AIを活用したコスト削減・業務効率化セミナー オンライン</p> <p>今後の世の中の流れでデジタル技術の未来を理解した上で、生成AIをどのように自社業務に活かしていくかを実機による演習を通して学びます。</p> <p>10/11(水) 12/21(木)</p>	<p>D 業務を自動化し、生産性を向上させる</p> <p>RPAを活用した業務改善・業務効率化セミナー オンライン</p> <p>RPAとは何かからはじめ、自社の業務をどのように自動化すればよいのかまで、体系的に学びます。また、すぐに実践できるように、無料で使えるRPAツールを紹介・解説もします。</p> <p>11/10(金)</p>
<p>D データサイエンスに取り組むための課題設定力の向上を目指します</p> <p>データサイエンス入門セミナー オンライン</p> <p>データサイエンスは「問い」を解明する営みです。そして、解決したい課題があれば、「問い」が生まれ、データ活用が進みます。言い換えれば、課題設定がデータサイエンスのスタート地点です。この講義では、データサイエンスに取り組むための課題設定力の向上を目指します。</p> <p>10/17(火)</p>	<p>D AIによる不良品検出の具体的な手法とその効果とは</p> <p>生産ラインに導入する AIによる画像・動画解析入門セミナー NEW</p> <p>AIによる不良品検出の具体的な手法とその効果を理解し、AI導入による生産ラインの最適化と効率化の方法を学びます。</p> <p>11/10(金)</p>
<p>D 状況把握力と逆算力の基本を習得し、生産性を向上させる</p> <p>プログラミング的思考実践セミナー オンライン</p> <p>ゲームを含むワークを通して状況把握力と逆算力の基本を習得することで、個人・チームの生産性を向上させるノウハウを学びます。</p> <p>10/18(水)</p>	<p>D 全社員がDX推進に取り組むための</p> <p>自部門で実践するDX入門セミナー オンライン</p> <p>既存のアナログ業務を単純にデジタル化するだけではなく、最新のデジタル技術を用いて、会社そのものを変革し、これからの時代に生き残り、成長していくための真のDXとは何か。そして、真のDXをどのように推進していけばよいのかをワークを通して学びます。</p> <p>11/15(水)</p>
<p>D “変革”を推進するために、人が変化を拒むメカニズムの理解が必要で</p> <p>DX推進のための変革リーダーシップ実践セミナー オンライン</p> <p>既存の思考様式では解決できないプロジェクト(難関プロジェクト)を組織や部門の壁を超えてやり遂げるための理論を学び、演習で体得していただきます。</p> <p>10/19(木)~10/20(金)</p>	<p>D いかにか自社のビジネス戦略やビジネスモデルを構築するか</p> <p>DXによる新事業アイデア創出セミナー</p> <p>事業アイデア創出のプロセスとして、ニーズ(社会の変化や顧客ニーズ)、シーズ(デジタル技術を用いた解決策)、そのマッチング(戦略やビジネスモデルの構築)の考え方について理解を深めます。</p> <p>11/16(木)~11/17(金)</p>
<p>D 第3の商空間「メタバース」を実体験できる!</p> <p>メタバース入門セミナー</p> <p>VRデバイス「Meta Quest2」を用いて、実際に様々なメタバース空間を体験することでメタバースとはどのようなものなのかを理解することができます。</p> <p>10/24(火)</p>	<p>D 高速で成長するチームをつくる</p> <p>DX時代のリーダーシップ開発コース オンライン</p> <p>DX時代においても成果を出し続けるリーダーに必要な「目標設定力」「問題発見力」「メンバー育成力」「コミュニケーション力」「チームワーク力」「自己変革力」を身に付けていただきます。</p> <p>11/16(木)~11/17(金)</p>
<p>D AI技術の利点と具体的な活用方法とは</p> <p>在庫最適化のためのデータ分析入門セミナー NEW</p> <p>AI技術を活用した需要予測と在庫最適化の理解を深めます。また、AIを用いた在庫管理の最新トレンドや事例を学び、データ駆動型の意思決定についての理解を深めます。</p> <p>10/26(木)</p>	<p>D 苦手意識を克服する</p> <p>データ分析・統計入門セミナー オンライン</p> <p>「超入門」として、数学が苦手な人でもデータ分析や統計の基礎を身に付けられるようにわかりやすく解説します。そして、DX時代に不可欠なデータリテラシーをワークとケーススタディを通して修得し、実務に活かしていただきます。</p> <p>11/17(金)</p>
<p>D プログラミングを始めて学ぶ方におすすめ</p> <p>プログラミング入門セミナー オンライン</p> <p>データサイエンスを学ぶことを目標として、初学者向けにプログラミングの基本を一緒に手を動かしながら学ぶ。Python、R、SQLとデータサイエンスでよく使うプログラミングに慣れる。</p> <p>11/2(木)</p>	<p>D 単純なエクセルの集計から一歩進んだ分析をするために</p> <p>データサイエンス基礎セミナー オンライン</p> <p>統計解析の基礎であるヒストグラム、相関係数、仮説検定、回帰分析といった手法を、ケースを通して学びます。</p> <p>11/20(月)~11/21(火)</p>

セミナー紹介 ケースで考える「デジタル技術と倫理」入門コース(全6回)

詳細は、セミナーID(半角数字) **JMA 152307**

コースのねらい

生成AI時代のDX推進に必要なリテラシーを身に付ける

今日、倫理に反する製品やサービスは市場から排除されます。日本においても第五期科学技術基本計画で、倫理的・法制度的な課題として取り上げられる等重要性は日々増えています。

技術者倫理はかつて「~してはいけない」という予防倫理を中心として語られてきました。しかし今では「~をする」という志向倫理で考えられています。このコースでは、志向倫理の考え方に基づいて、技術と社会との関係についての「勘所」を、事例と一緒に考え対話を通じて養っていきます。

講師 村上 恭一氏 慶應義塾大学大学院 政策・メディア研究科 特任教授
協創&競争サステナビリティ学会理事
価値創造フォーラム21顧問

神戸大学大学院 経営学研究科 博士課程修了(日本企業経営専攻) / 青山学院大学大学院 法学研究科 修士課程修了(ビジネスロー専攻)。上記役職以外に大学の産学連携機構職員や大学設立の研究所職員・企業経済団体の顧問などや企業での教育研修等に多数携わっている。経営と知財の複合領域において、人事人材育成を主とした創新研究が関心領域。

参加対象 ● デジタル技術によるビジネス創出をする方
● DX時代の倫理の考え方を学びたい方

開催形式 オンライン開催 各回とも 13:30~16:30

参加料(税込) 日本能率協会法人会員 198,000円/1名 会員外 231,000円/1名

[早期申込参加料] 2023年11月30日(木)まで早割中! 詳細はセミナーサイトをご確認ください。

開催日・プログラム (全6回)

< 2024年 1月11日(木) >

1 IoT技術と社会

IoT技術を社会に実装する時の勘所について、見守りサービスを例に対話を通じて考えていきます。

< 2024年 1月25日(木) >

2 自動運転自動車の社会実装

自動運転自動車を社会に実装する時の勘所について、対話を通じて考えていきます。

< 2024年 2月 8日(木) >

3 AI技術と社会

AI技術を社会に実装する時の勘所について、パーチャルサービスを例に対話を通じて考えていきます。

< 2024年 2月22日(木) >

4 brain-computer interfaceと社会

新技術が社会に実装する時の勘所について、brain-computer interfaceを例に対話を通じて考えていきます。

< 2024年 3月 7日(木) >

5 Privacy by Design

新技術を社会に実装する時の勘所について、健康管理サービスを例に対話を通じて考えていきます。

< 2024年 3月21日(木) >

6 技術と社会

倫理的・法制度的・社会背景(ELSA)を踏まえた責任ある研究(RRI)における志向倫理での考え方について対話を通じて考えていきます。

関西開催 公開セミナー (2023年10月~12月開催) 一覧

詳細・お申込みは、<https://school.jma.or.jp/>

<p>D イノベーションに欠かせない感性 (センスメイキング) を磨く</p> <p>アート思考入門セミナー オンライン</p> <p>「対話型鑑賞法」、「想いの共創と具現化」という2つのワークショップを通じて、アート思考を身に付け、新たなアイデアを生み出したり、自分自身が本当にやりたいこと、パーパスを見つけたりするための手法を学びます。</p> <p>11/28(火)</p>	<p>D 文系でもわかる! Scratchで学ぶ</p> <p>はじめてのプログラミング入門講座 オンライン</p> <p>超入門として、プログラミングの基礎の基礎を学び、RPAやノーコード開発などのデジタル技術導入を円滑にすることを目的としております。</p> <p>12/20(水)</p>	
<p>D DXを単なるデジタル化で終わらせないために</p> <p>DXの基礎と価値創造セミナー オンライン</p> <p>DXを実現するために必要な組織運営モデルやリーダーシップを企業事例から学び、顧客視点とデザイン思考のポイント、自社の新規事業開発や収益化、新たな価値を生み出し方を押さえます。</p> <p>12/5(火)</p>	<p>D 脱・自己流で、業務効率化を実現し、データの表現力を高める</p> <p>PCスキル向上セミナー (Excel基礎編) オンライン</p> <p>①入力・編集の繰り返しの手間を省く操作方法を習得する。 ②表の見た目を整えてデータの表現力を高める。 ③Excelでの印刷のコツを身につける。</p> <p>12/21(木)</p>	
<p>D DX時代のプロジェクトマネジメントを成功させる</p> <p>アジャイル思考入門セミナー オンライン</p> <p>「アジャイル」とは何かを理解した上で、アジャイル開発の代表的な手法である「スクラム」の実践の仕方やプロジェクトマネジメント手法について学びます。</p> <p>12/12(火)</p>	<p>D データ分析の手法を身に付け、マクロによる自動化にも挑戦する</p> <p>PCスキル向上セミナー (Excelデータ活用編) オンライン</p> <p>①入力データを分析するためのデータベースの考え方を身につける。 ②テーブル機能とピボットテーブルでデータ分析の手法を習得する。 ③ミスゼロ・省力化の第一歩、マクロによる自動化を学ぶ。</p> <p>12/21(木)</p>	
<p>D 新たな価値を生み出す管理職のための</p> <p>DX時代のマネジメント能力開発コース オンライン</p> <p>「組織づくり」「目標設定」「計画(達成プロセス)」「メンバー」「コミュニケーション」「動機づけ」の各視点でのマネジメントを革新し、管理者として「自己変革」「組織変革」を実践していくことが重要です。</p> <p>12/14(木)~12/15(金)</p>	<p>お申込・詳細は、ホームページまで</p> <p>セミナーへのご参加の場合は、JMAマネジメントスクールのホームページよりお申し込みください。また、プログラム詳細や参加料、最新の開催日程はホームページでご確認いただけます。</p>	
<p>講師派遣も JMA にお任せください。</p> <p>まずはお気軽にお電話を! => TEL: 06-4797-2050</p>		
<p>オンラインに関するご案内</p> <p>オンライン オンラインセミナーとして開催いたします。</p> <p>オンライン 選択可 研修室で開催しているセミナーをライブ配信いたします。少人数制ですので、研修室での参加と同様に質問等ができます。</p> <p>オンライン 日程あり オンライン開催日程が別途設定されております。詳しくはホームページ等をご覧ください。</p> <p>オンラインはいずれもZOOMを使用します。新しいセミナーや新たにオンライン対応をするものもございますので、詳細・最新情報はホームページをご覧ください。なお、オンラインセミナーも社内研修としてのご提供が可能です。</p>		
<p>参加申込先 JMAマネジメントスクール 一般社団法人日本能率協会</p> <p>E-mail: seminar@jma.or.jp FAX: 03(3434)5505 / TEL: 03(3434)6271 〒105-8522 東京都港区芝公園3-1-22 (受付時間)月~金曜日 9:00~17:00 (ただし祝日を除く)</p> <p>詳しくは <input type="text" value="JMAマネジメントスクール"/> <input type="button" value="検索"/></p> <p>https://school.jma.or.jp/</p>		
<p>講師派遣の問い合わせ先</p> <p>各研修は、各社に講師を派遣して社内研修として開催できます。研修プログラムは、各社の希望に合わせてカスタマイズしますので、社内研修をご検討の方はお気軽にお問い合わせください。 お問合せ: 関西事務所 TEL: 06 (4797) 2050</p>		

セミナー紹介

経営幹部のためのマネジメント懇談会

参加無料 / 事前登録制
定員 **50**名 [抽選]

地政学・経済安全保障から読み解く、 企業経営戦略の問題

気候・地球環境変動をはじめエネルギー・食糧問題、さらにはAI/サイバー等のデータ駆動型社会の進展など、企業経営を取り巻く諸問題は、一企業の経済活動の域を超え、今や国家の安全保障政策と密接に関係しています。

こうしたなか、我が国では2022年5月には「経済安全保障推進法」が可決・成立し、我が国及び国民の安全保障を確保するための経済施策として4つの制度(①重要物資の安定的な供給の確保、②基幹インフラ役務の安定的な供給の確保、③先端的重要技術開発支援、④特許出願の非公開)が創設されました。

今回、政府のさまざまな有識者会議委員として政策策定に携われてきた、角南 篤氏(公益財団法人笹川平和財団 理事長/政策研究大学院大学 学長特命補佐)にご登壇いただき、皆様との意見交換の場を設けます。我が国の産業界や企業が直面する経済安全保障について、特に国の特定重要物資である半導体戦略から、中国、台湾、さらには韓国、アメリカといった周辺関係国・地域の最新の動向、情勢を交えながらご高話いただく予定です。

開催日時 2023年10月 3日(火)

【時間】 [講演] 15:00~16:30
[意見交換] 16:30~17:00 [交流・懇親会] 17:15~

会場 クロス・ウェブ梅田(北区神山町)「大研修室」

参加対象 ●経営役員(取締役・執行役員・監査役)の方
●事業部長など経営幹部の方および主催事務局からご招待された方

ファシリテーター 星野 芳昭氏 株式会社スター・ガバンス 代表取締役

講師



角南 篤氏

公益財団法人笹川平和財団 理事長
政策研究大学院大学 学長特命補佐・客員教授

申込期限

2023年 9月25日 (月)
(定員になり次第締め切らせていただきます)

参加方法

申込専用URLよりお申込みください。
<https://school.jma.or.jp/s/ULiw5>



事務局通信

昨今、人事の方々から、他社交流を求める声があり、今年度より「関西人事交流会」を開催する運びとなりました。年5回程度、ゲスト講師を招いて実施いたします。人事の皆様は、ぜひご参加ください。

お問合せ先

一般社団法人 日本能率協会 経営・人材革新センター 関西事務所
〒530-0001 大阪市北区梅田1-8-17 大阪第一生命ビルディング6階
TEL: 06-4797-2050 E-mail: jma-kansai@jma.or.jp
URL: <https://www.jma.or.jp/kansai>